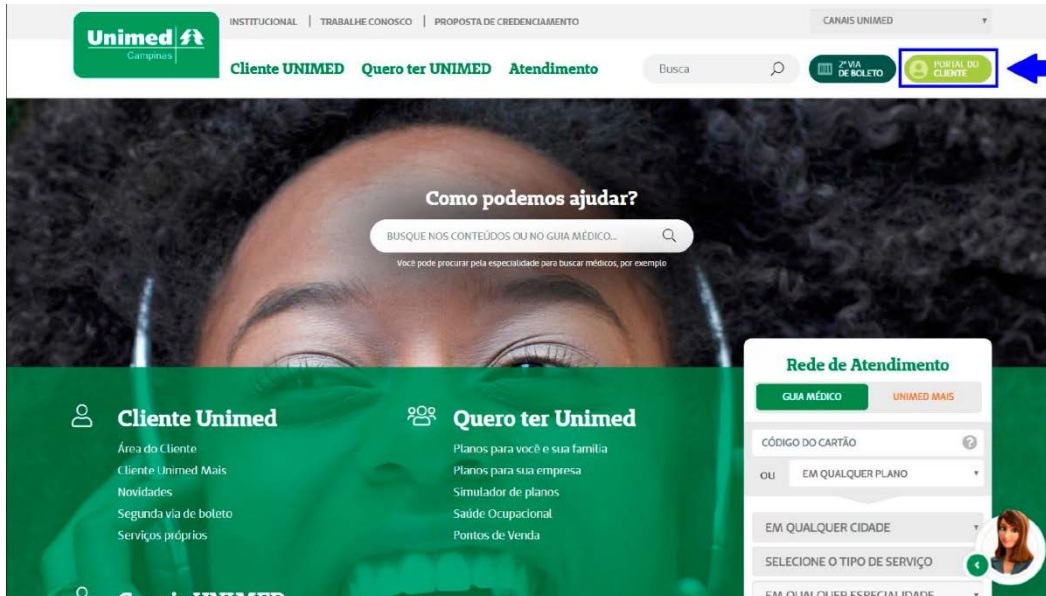


Passo a passo para retirar seu IRPF.

1º Acessar o site www.unimedcampinas.com.br e selecionar **Portal do Cliente**.



2º Realizar **login** ou **cadastro**.



3° Acessar Financeiro.

The screenshot shows the Unimed Campinas website interface. At the top left is the Unimed logo with 'Campinas' below it. To the right, the text reads 'WCLIPF0001 - Inicio', 'Cliente : 00021350100010008', and 'Nome : DANIEL CHAVES DOS SANTOS, último acesso em 01/03/2019 10:12'. A 'Sair' button is in the top right corner. Below this is a green navigation bar with the following items: 'Inicio', 'Cadastro', 'Financeiro' (highlighted with a blue box and a blue arrow pointing up to it), 'Ouvidoria', 'Saúde On-Line', and 'Contrato'. The main content area features three large icons: 'Jornal Expresso' (newspaper icon), 'Comunicados' (envelope icon), and 'Seguro Viagem Internacional' (briefcase icon). In the bottom right corner, there is a circular profile picture of a woman with a green arrow pointing left.

4° Selecionar a opção Comprovante de Pagamento Recebidos.

This screenshot shows the same website interface as the previous one, but with the 'Financeiro' menu open. The dropdown menu contains the following options: '2° Via de Boleto', 'Carta para opção de débito automático', 'Cadastro do e-mail para envio do boleto on-line', 'Gastos por Família', 'Comprovante de Pagamentos Recebidos' (highlighted with a blue box and a blue arrow pointing to it from the left), and 'Demonstrativo de Fatura'. The 'Seguro Viagem Internacional' icon and the profile picture in the bottom right corner are still visible.

5º Gerar comprovante.

Unimed
Campinas

Cientes

WCLIPF0014 - Comprovante de Pagamentos Recebidos
Cliente : 00021350100010008
Nome : DANIEL CHAVES DOS SANTOS, último acesso em 01/03/2019 10:12

Sair

[Início](#) [Cadastro](#) [Financeiro](#) [Ouvidoria](#) [Saúde On-Line](#) [Contrato](#)

Comprovante de Pagamentos Recebidos

Ano de Referência: [Gerar Comprovante](#)

